

Allgemeine Geschäftsbedingungen

1. GELTUNGSBEREICH

1. Diese AGB gelten für Verträge zwischen Jongen GmbH & Co. KG – nachfolgend „Jongen“ genannt – und unserem Vertragspartner - nachfolgend „Auftraggeber“ genannt, soweit es sich bei Letzteren um einen Unternehmer (§14 BGB), eine juristische Person des öffentlichen Rechts oder öffentlich-rechtlichen Sondervermögens handelt.
2. Hiervon abweichende Bestimmungen aufgrund zwingender gesetzlicher Vorschriften oder einzelvertraglicher Abreden gehen diesen AGB vor.
3. AGB des Auftraggebers wird hiermit widersprochen.

2. ANGEBOT UND VERTRAGSABSCHLUSS

1. Das Angebot von Jongen ist bis zu seiner Annahme freibleibend. Es kann nur binnen vier Wochen angenommen werden, sofern nichts Anderes vereinbart ist.
2. Preisangaben bzw. Leistungsbeschreibungen im Angebot bzw. der Auftragsbestätigung können auch durch Bezugnahme auf anliegende Listen erfolgen.
3. Bei Geschäftsabschlüssen im Rahmen des elektronischen Geschäftsverkehrs ist § 312 e Abs. 1 Nr. 1 bis 3 und S. 2 BGB nicht anzuwenden.

3. FRISTEN, TERMINE, HÖHERE GEWALT, TEILLEISTUNGEN, UNTERAUFTRAG

1. Vereinbarte Leistungsfristen beginnen erst zu laufen, wenn der Auftraggeber seine Mitwirkungspflichten erfüllt hat, z.B. durch zu beschaffende Unterlagen, richtige und vollständige Deklaration oder Leistung der vereinbarten Anzahlung.
2. Höhere Gewalt und andere von unvorhersehbare Leistungshindernisse, außerhalb der Sphäre von Jongen, die eine Abwicklung des Auftrages ernsthaft beeinträchtigen könnten, insbesondere Lieferverzögerungen der Zulieferer von Jongen, Verkehrs- und Betriebsstörungen, Arbeitskämpfe, Energiemangel oder behördliche Anordnungen, berechtigen Jongen, den vereinbarten Termin entsprechend zu verschieben oder, soweit durch die vorgenannten Ereignisse die Auftragsbefreiung ernsthaft beeinträchtigt ist oder sogar unmöglich wird, ganz oder teilweise vom Auftrag zurück zu treten, ohne dass dem Auftraggeber Schadensersatzansprüche entstehen würden. Dies gilt auch, wenn die genannten Ereignisse zu einem Zeitpunkt eintreten, in dem sich Jongen in Verzug befindet, es sei denn, es handelt sich um ein absolutes Fixgeschäft.
3. Jongen ist jederzeit zu Teilleistungen berechtigt.
4. Jongen behält sich vor, aus betrieblichen Gründen Arbeiten im Unterauftrag auch an andere geeignete Fachbetriebe zu vergeben.

4. VERWERTUNG/BESEITIGUNG, DEKLARATIONS- UND INFORMATIONSPFLICHTEN

1. Der Auftraggeber hat die an Jongen zu übergebenden Produkte oder Abfälle vollständig und richtig zu deklarieren sowie sämtliche Tatsachen mitzuteilen, die erforderlich sind, um den Auftrag fachgerecht auszuführen. Ist die Abfallnachweisverordnung anzuwenden, gilt mit Übergabe der danach erforderlichen Unterlagen zugleich die Deklaration als erfolgt. Der Auftraggeber bleibt für die Beschaffenheit der zu verwertenden / zu beseitigenden Abfälle und für die damit verbundenen notwendigen Erklärungen gegenüber Dritten verantwortlich, unabhängig davon, ob Jongen vertraglich verpflichtet wurde, Nachweisunterlagen zu erstellen.
2. Jongen ist berechtigt, aus den ihr zur Verwertung oder Beseitigung angebotenen Abfällen Proben zu ziehen und diese dem Auftrag als verbindliches Qualitätsmuster zu Grunde zu legen.
3. Der Auftraggeber trägt die Abgaben und Gebühren, die im Zusammenhang mit dem Entsorgungsvorgang anfallen, z.B. für die Bestätigung von Entsorgungsnachweisen oder Gebühren der Stellen, denen die Abfälle anzuliefern und/oder zu überlassen sind.
4. Fallen überlassene Abfälle in den Geltungsbereich der verschiedenen Gefahrgutverordnungen (GGVSEB, RID, GGVSee.), so hat der Auftraggeber dafür zu sorgen, dass die dem Absender von Gefahrgütern obliegenden Verpflichtungen bezüglich der Beförderungspapiere eingehalten werden. Außerdem hat der Auftraggeber Jongen die erforderlichen Sicherheitsdatenblätter zu überlassen.
5. Der Auftraggeber hat Gegenstände (z.B. Behälter), die Jongen ihm zur Verfügung stellt, gegen Verlust oder Beschädigung zu schützen und für einen geeigneten Standort mit hinreichender Zufahrt zu sorgen. Er ist insofern verantwortlich für die Verkehrssicherungspflicht und besorgt die eventuell erforderliche Sondernutzungserlaubnis.

5. ANNAHMEBEDINGUNGEN BEI DER ABFALLVERWERTUNG/-BESEITIGUNG

1. Entstehen zusätzliche Kosten für den Transport durch Wartezeiten oder durch Rücktransporte (für den Fall, dass der Abfall nicht ordnungsgemäß übernommen werden kann), sind diese nicht von Jongen zu tragen.
2. Der Entsorgungsauftrag wird unter der aufschiebenden Bedingung der Erteilung aller behördlichen Genehmigungen, die Jongen und von ihr beauftragte Dritte zur Erfüllung der vertraglichen Verpflichtungen benötigen, angenommen.
3. Der Auftraggeber haftet für alle von ihm oder von den durch ihn beauftragten Personen bzw. Unternehmen verursachten Schäden, die Jongen entstehen, insbesondere:
 - unrichtige oder unvollständige Angaben über Art und Eigenschaften der Abfälle, insbesondere in der verantwortlichen Erklärung,
 - Anlieferung anderer als der beschriebenen Abfälle,
 - Abweichungen der gelieferten Abfälle von den eingereichten Analysedaten und Proben,
 - Nichtbeachtung der Sicherheitsanweisungen von Jongen,
 - Nichtbeachtung der einschlägigen Unfallverhütungsvorschriften,
 - Nichtbeachtung der rechtlichen Vorschriften zum Schutz von Boden, Gewässern und Luft,
 - Nichtbeachtung der einschlägigen Vorschriften des Abfallrechts, insbesondere des Kreislaufwirtschaftsgesetzes sowie der Nachweisverordnung.
4. In den vorgenannten Fällen hat Jongen das Recht, die Annahme der Abfälle zu verweigern bzw. diese auf Kosten des Abfallerzeugers zurückzusenden.
5. Für alle angelieferten Stoffe sind die wasserseitigen Anlieferungs- und Aufnahmebedingungen, sowie die Annahmerichtwerte von Jongen einzuhalten. Abweichungen von den wasserseitigen Anlieferungs- und Aufnahmebedingungen bzw. der Jongen-Annahmerichtwerte führen zu zusätzlichen oder erhöhten Entsorgungskosten oder zur Ablehnung der Abfälle. Für den Fall, dass z.B. bei Fehlanlieferungen Deklarations- oder Nachanalysen erforderlich werden, wird Jongen diese gesondert in Rechnung stellen.
6. Die angelieferten Stoffe werden nur übernommen, sofern sie saug-/ pumpfähig sowie frei von Fremdbestandteilen sind.

6. REINIGUNG UND MONTAGE

1. Sollen Reinigungs- und/ oder Montagearbeiten beim Auftraggeber durchgeführt werden, so hat dieser vor Beginn der Arbeiten dafür zu sorgen, dass die gesetzlichen Anforderungen und der Stand der Sicherheitstechnik eingehalten werden.
2. Der Auftraggeber stellt geeignete Aufenthalts- und Umkleieräume sowie Reinigungsmöglichkeiten und Sanitäreinrichtungen für das Personal von Jongen zur Verfügung.
3. Der Auftraggeber stellt auf Wunsch am Ort der Ausführung des jeweiligen Reinigungs- bzw. Montageauftrags auf seine Kosten Hilfspersonal, Hilfsstoffe sowie Strom, Wasser o.ä. zur Verfügung. Eingesetztes Hilfspersonal gilt in diesen Fällen als Erfüllungsgehilfe des Auftraggebers.
4. Der Auftraggeber ist für die ordnungsgemäße Entsorgung der Abfälle verantwortlich, die Jongen am Ausführungsort nicht übernehmen.
5. Ferner haftet der Auftraggeber für die Richtigkeit der vor Erteilung des Auftrages gegenüber Jongen abgegebenen Angaben über Beschaffenheit und Zustand des Reinigungs- oder Montageobjektes.

7. GEWÄHRLEISTUNG, MÄNGELANZEIGE, UNTERSUCHUNGS- UND RÜGEPFLICHT

1. Der Auftraggeber hat unverzüglich und soweit dies nach dem ordnungsgemäßen Geschäftsgang tunlich ist zu prüfen, ob die erbrachte Lieferung/Leistung von der vertraglich vereinbarten Beschaffenheit und für den vorgesehenen Einsatzzweck geeignet ist. Sollte der Auftraggeber Mängel entdecken, hat er diese unverzüglich schriftlich bei Jongen anzuzeigen. Zur Erhaltung der Rechte des Auftraggebers genügt die rechtzeitige Absendung der Anzeige.
2. Zeigt sich später ein solcher Mangel, so muss die Anzeige unverzüglich nach der Entdeckung gemacht werden
Versäumt der Auftraggeber die Anzeige gilt die Leistung/Lieferung auch in Ansehung dieses Mangels als genehmigt, es sei denn, es handelt sich um einen Mangel, der bei der Untersuchung nicht erkennbar war oder Jongen hat diesen Mangel arglistig verschwiegen.
3. Stellt der Auftraggeber Material oder schreibt bestimmtes Material vor, bezieht sich insoweit die Gewährleistung von Jongen nur auf die sachgerechte Be- und Verarbeitung,

4. Jongen hat unter Ausschluss weitergehender Rechte des Auftraggebers rechtzeitig angezeigte Mängel an den gelieferten Gegenständen oder Leistungen nach ihrer Wahl zu beseitigen oder mängelfreie Gegenstände nachzuliefern bzw. Leistungen nachzubessern (Nacherfüllung). Schlägt die Nacherfüllung fehl, so kann der Auftraggeber nach Maßgabe der gesetzlichen Bestimmungen die Vergütung herabsetzen (Minderung) oder, wenn nicht eine Bauleistung Gegenstand der Mängelhaftung ist, nach seiner Wahl vom Vertrag zurücktreten. Bei einer nur geringfügigen Vertragswidrigkeit, insbesondere bei nur geringfügigen Mängeln, steht dem Auftragsgeber jedoch kein Rücktrittsrecht zu.
5. Die Bestimmungen der §§ 282 und 283 BGB bleiben unberührt.
6. Es gelten die gesetzlichen Gewährleistungsfristen, es sei denn, die VOB/B wurden vereinbart. In diesem Fall gelten die Bedingungen der VOB/B insgesamt.
7. Es gilt eine Verjährungsfrist von einem Jahr ab Gefahrenübergang. Dies gilt nicht, soweit das Gesetz gemäß §§ 438 Abs. 1 Nr. 2 (Bauwerke und Sachen für Bauwerke), §§ 478, 479 (Lieferantenregress) und §§ 634 a Abs. 1 Nr. 2 BGB (Baumängel) längere Fristen vorschreibt sowie in Fällen der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, bei einer vorsätzlichen oder grob fahrlässigen Pflichtverletzung durch Jongen und bei arglistigem Verschweigen eines Mangels.
8. Die Gewährleistungsfrist beginnt bei Abnahme der erbrachten Leistung, spätestens jedoch mit der Ingebrauchnahme. Soweit eine Abnahme nicht in Betracht kommt, beginnt die Frist mit der vollständigen Erbringung der Leistung.
9. Die Übertragung von Gewährleistungsansprüchen gegen Jongen an Dritte bedarf unserer schriftlichen Zustimmung.

8. HAFTUNG

1. Jongen haftet bei Pflichtverletzungen oder unerlaubten Handlungen in vollem Umfange für Schäden aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, die er oder einer seiner Erfüllungsgehilfen vorsätzlich oder grob fahrlässig gegenüber dem Auftraggeber verursacht hat. Dies gilt auch für die zwingende Haftung nach dem Produkthaftungsgesetz.
2. Bei sonstigen Schäden entfällt bei leicht fahrlässigen Handlungen eine Haftung, es sei denn, es handelt sich um eine Verletzung einer wesentlichen Vertragspflicht.
3. Der Auftraggeber haftet für alle Schäden, die Jongen durch eine nicht ordnungsgemäße Deklaration der ihm überlassenen Stoffe entstehen sowie für den Verlust und die Beschädigung der ihm zur Verfügung gestellten Gegenstände. Er haftet ferner, wenn Angaben über die Beschaffenheit und den Zustand des Reinigungs- oder Montageobjektes, die Jongen vor Auftragserteilung mitgeteilt wurden, sich später als unrichtig oder unvollständig erweisen oder, wenn der Auftraggeber Jongen Material gestellt oder bestimmtes Material vorgeschrieben hat, sofern dieses für die Be- oder Verarbeitung nicht geeignet war.
4. Unberührt bleibt die Haftung auf Grund zwingender gesetzlicher Vorschriften.

9. PREISE UND KOSTEN

1. Unsere Preise verstehen sich zuzüglich der jeweiligen Umsatzsteuer, es sei denn die Leistungen sind nicht umsatzsteuerpflichtig. Die Preise gelten nur für den vereinbarten Leistungs- und Lieferumfang.
2. Soweit vertraglich nichts Anderes vorgesehen, werden Fracht-, Transportkosten sowie sonstige Aufwendungen gesondert berechnet, z. B. Analysen, Bearbeitungsgebühren, Reinigung von Geräten nach Beendigung der Arbeiten, Reinigung bzw. Entsorgung der Behälter, Wartezeiten. Werden diese Leistungen durch Subunternehmer von Jongen erbracht, erhält Jongen vom Auftraggeber hierauf einen Regiekostenbeitrag in Höhe von 15% des jeweiligen Rechnungsbetrages.

10. ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

1. Die Rechnungen von Jongen sind sofort netto Kasse, ohne Abzug in EURO fällig. Ist Jongen länger als zwei Wochen in Vorleistung getreten, stehen ihr Abschlagszahlungen entsprechend dem jeweiligen Leistungsumfang zu.
2. Jongen ist berechtigt, erst nach Vorauszahlung und/oder Sicherheitsleistung zu liefern oder zu leisten.
3. Gegenüber Forderungen von Jongen kann der Auftraggeber nur aufrechnen oder ein Zurückbehaltungsrecht geltend machen, wenn die Gegenforderung unbestritten oder rechtskräftig festgestellt ist.
4. Die Abtretung der Rechte von Jongen an Dritte bedarf unserer schriftlichen Zustimmung.

11. DATENSPEICHERUNG/ -SCHUTZ

Soweit erforderlich, darf Jongen Daten des Auftraggebers speichern bzw. nutzen für das Entsorgungs- / Verwertungsnachweisverfahren oder für den Entsorgungs- / Verwertungsvorgang wie z.B. Angebote, Analysen, Entsorgungskonzepte, Verträge und Vertragsentwürfe.

12. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

1. Gerichtsstand für Streitigkeiten zwischen Jongen und dem Auftraggeber ist Hamburg. Jongen ist wahlweise auch berechtigt, vor dem Gericht zu klagen, welches für den Sitz oder eine Niederlassung des Auftraggebers zuständig ist.
2. Es gilt das Recht der Bundesrepublik Deutschland.